

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района
Ростовской области
(МБДОУ №4 «Журавлик»)

346774, Ростовская область, Азовский район, с. Семибалки, ул. Ленина 10-а
Тел.:8(863-42)3-06-91

Банк: Отделение Ростова-на-Дону, р/сч 40701810560151000010
БИК 046015001 ИНН 6101029173 КПП 610101001

E-mail: dssemzhuravlik@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом

Заведующий МБДОУ №4 «Журавлик»

МБДОУ № 4 «Журавлик»

С. С. Шевченко

(протокол от 17.04.2020 №3)



**Отчет
о результатах самообследования**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского
района Ростовской области за 2019год.

Настоящий отчет подготовлен по результатам само обследования, согласно требованию Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», отчета о результатах ежегодного самообследования и приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен приказом заведующего МБДОУ №4 «Журавлик» №22 от 03.02.2020 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ №4 «Журавлик».

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества воспитания, обучения и развития воспитанников;
- организация воспитательного процесса;

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района
Ростовской области
(МБДОУ №4 «Журавлик»)

346774, Ростовская область, Азовский район, с. Семибалки, ул. Ленина 10-а
Тел.:8(863-42)3-06-91

Банк: Отделение Ростова-на-Дону, р/сч 40701810560151000010
БИК 046015001 ИНН 6101029173 КПП 610101001

E-mail: dssemzhuravlik@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Педагогическим советом

Заведующий МБДОУ №4 «Журавлик»

МБДОУ № 4 «Журавлик»

_____ С. С. Шевченко

(протокол от 17.04.2020 №3)

17.04.2020

**Отчет
о результатах самообследования**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского
района Ростовской области за **2019**год.

Настоящий отчет подготовлен по результатам само обследования, согласно требованию Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», отчета о результатах ежегодного самообследования и приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен приказом заведующего МБДОУ №4 «Журавлик» №22 от 03.02.2020 «О проведении процедуры самообследования по итогам 2019 года».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ №4 «Журавлик».

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества воспитания, обучения и развития воспитанников;

- организация воспитательного процесса;
- качество кадрового, материально-технического обеспечения;
- материально – технической базы.

Аналитическая часть

I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области (МБДОУ №4 «Журавлик»)
Заведующий	Шевченко Светлана Сергеевна
Адрес организации	346774, Ростовская область, Азовский район, село Семибалки, ул. Ленина, 10-а.
Телефон	8(8634) 2 3-06-91
Адрес электронной почты	dssemzhuravlik@yandex.ru
Учредитель	Азовский Районный Отдел Образования
Дата создания	1961 год, на основании Постановления Семибалковской сельской администрации.
Реквизиты лицензии на образовательную деятельность	От 25 августа 2011 г. рег. №1596, Серия 61 № 000614. Срок действия лицензии – бессрочно.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад третьей категории №4 «Журавлик» с. Семибалки Азовского района Ростовской области (далее ДДОУ) расположено в жилом районе села Семибалки вдали от производящих предприятий и торговых мест. Здание ДДОУ построено по типовому проекту. Кирпичное одноэтажное, площадью 382 кв. м., находящееся на земельном участке площадью 4608,0 кв. м. Проектная наполняемость на 55 мест. Общая площадь групповых ячеек (раздевальная, групповая, спальня, буфетная, туалетная – 255 кв. м. Площадь дополнительных помещений для занятия с детьми, предназначенных для поочередного использования всеми или несколькими детскими группами (физкультурный зал, изостудия) – 58 кв. м. Местность ровная, открытая, возможности скрытого

подхода к зданию нет. Территория учреждения имеет наружное электрическое освещение и наружные камеры видеонаблюдения.

Цель деятельности ДОУ – образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными особенностями, присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности ДОУ является оказание услуг в сфере образования: организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, обеспечение охраны здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей воспитанников в получении дополнительного образования.

Основные задачи Учреждения:

- Обеспечение права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по дошкольным образовательным программам;
- Воспитание у детей гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе; организация содержательного досуга детей
- Создание безопасных условий пребывания воспитанников в Учреждении и при реализации образовательных программ.

Режим работы ДОУ.

С 7.00 час. до 19.00 час.

Пятидневная рабочая неделя, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах - 12-часов.

II. Оценка системы управления организации

Управление дошкольным образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом учреждения, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. В учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников, педагогический совет, совет МБДОУ.

Органы управления, действующие в ДОУ.

Наименование органа	Функции
Заведующий	<p>Компетенция заведующего Учреждением определяется настоящим уставом, трудовым договором, должностной инструкцией.</p> <p>Заведующий действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none">• представляет интересы Учреждения во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;• совершает сделки от имени Учреждения, заключает договоры, в том числе трудовые, выдаёт доверенности;• обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения;• организует работу по реализации решений Управляющего совета Учреждения;• пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законодательством в сфере образования и уставом;• издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;• разрабатывает локальные акты Учреждения, представляет их на согласование Управляющему совету Учреждения, а после согласования утверждает;• утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета;• утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и

	<p>регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • утверждает образовательную программу Учреждения; • формирует контингент воспитанников; • утверждает графики работы и расписание непосредственно образовательной деятельности воспитанников; • распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции; • утверждает учебную нагрузку педагогических работников, устанавливает ставки и должностные оклады работников Учреждения в пределах финансовых средств Учреждения с учётом ограничений, установленных действующими нормативами; • назначает и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры, осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников с одной должности на другую в соответствии со статьями Трудового Кодекса РФ; • определяет при приеме на работу должностные обязанности работников; • устанавливает заработную плату, выплаты компенсационного и стимулирующего характера; • применяет меры поощрения к работникам Учреждения, а также привлекает к дисциплинарной и иной ответственности работников Учреждения; • решает другие вопросы текущей деятельности. <p>Заведующий Учреждением несет ответственность за руководство образовательной, инновационной, воспитательной работой, финансовой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.</p>
<p>Общее собрание работников</p>	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принятие Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего

	<p>Учреждением;</p> <ul style="list-style-type: none"> • принятие решения о необходимости заключения коллективного договора; • образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Учреждения по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением; • принятие коллективного договора; • заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора; • определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов; • избрание представителей трудового коллектива в органы управления Учреждения; • выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора; • принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку; • решает другие вопросы текущей деятельности Учреждения.
<p>Совет МБДОУ</p>	<p>Общественный коллегиальный орган управления, сформирован из родителей (законных представителей) воспитанников и работников ДОУ, реализует право родителей и работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выработка перспективных направлений развития Учреждения; • разработка и утверждение программы развития Учреждения; • рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Учреждения; • согласование локальных актов, разработанных

	<p>Учреждением и касающихся всех участников образовательного процесса;</p> <ul style="list-style-type: none"> • заслушивание администрации Учреждения о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования; • представление интересов Учреждения в органах управления образованием, общественных объединениях в интересах в защиту воспитанников, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних; • решение вопросов о привлечении благотворительных взносов; • решение других вопросов текущей деятельности Учреждения.
<p>Педагогический совет</p>	<p>Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ДООУ, в том числе рассматривает вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации; • принятие локальных актов; • обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов; • организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив; • принятие решения о представлении к награждению педагогических работников Учреждения; • обсуждение режимных моментов деятельности Учреждения; • выборы представителей педагогического коллектива в Совет Учреждения; • заслушивание сообщений администрации Учреждения по вопросам учебно-воспитательного характера;

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования. |
|--|---|

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности ДООУ. По итогам 2019 года система управления ДООУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДООУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

ДООУ посещают 59 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В ДООУ сформировано 3 группы общеразвивающей направленности. Группы неоднородны по возрастному составу детей. Из них:

- 1 группа раннего возраста (от 1,5 до 3-х лет – 12 чел;
- разновозрастная группа №1 (от 3-х до 5-ти лет) – 25 чел;
- разновозрастная группа №2 (от 5-ти до 7-ми лет) – 22 чел;

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ (ООП ДООУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского

развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП ДОУ на конец 2019 года выглядят следующим образом:

Уровень развития целевых ориентиров детского развития	Выше нормы		Норма		Ниже нормы		Итого	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	% нормы
	22	37,8%	34	56,9%	4	5,3%	60	97,7%
Качество освоения образовательных областей	23	39%	32	54%	5	7%	60	93%

В мае 2019 года педагоги ДОУ проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 11 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в ДОУ.

Воспитательная работа

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2019 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу:

Состав семьи	Количество	Процент от общего количества
--------------	------------	------------------------------

	семей	семей воспитанников
Полная	45	75%
Неполная с матерью	14	24%
Неполная с отцом	-	-
Оформлено опекунство	1	1%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	19	32%
Два ребенка	24	41%
Три ребенка и более	16	27%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в ДОО.

IV. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОО утверждено положение о внутренней системе оценки качества образования. Мониторинг качества образовательной деятельности в 2019 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 90 процентов детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительных групп показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники ДОО успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В период с 15.10.2019 по 19.10.2019 проводилось анкетирование 49 родителей, получены следующие результаты:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 100 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации – 69 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг – 100 процента;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 94 процента.

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

V. Оценка кадрового обеспечения

ДОУ укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Всего работают 18 человек. Педагогический коллектив ДОУ насчитывает 7 специалистов. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник / педагоги – 8/1;
- воспитанники / все сотрудники – 3/1.

За 2019 год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

- первую квалификационную категорию – 3 педагога.

Курсы:

- повышения квалификации в 2019 году прошли 5 работников ДОУ, из них 5 педагогов;
- курсы переподготовки прошли 3 работника, из них 2 педагога.

На 30.12.2019 1 педагог и 1 помощник воспитателя проходят обучение по педагогическим специальностям в педагогическом колледже.

По итогам 2019 года ДОУ готов перейти на применение профессиональных стандартов. Из 7 педагогических работников ДОУ 7 соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Характеристиками кадрового состава ДОУ.

Распределение педагогического персонала по возрасту:

- от 35-39 – 1 чел.;
- от 40-44 – 2 чел.;
- от 50-54 – 1 чел.;
- от 55-59 – 3 чел.

Распределение педагогического персонала по стажу работы:

Общий стаж работы, лет;

- от 5 до 10 – 1 чел.;
- от 10 до 15 – 2 чел.;
- от 15 до 20 – 2 чел.;
- от 20 и более – 2 чел.

В том числе имеют педагогический стаж работы, лет;

- до 3-х лет – 1 чел.;
- от 3-х до 5-ти -1 чел.;
- от 10-ти до 15-ти – 1 чел.;
- от 15-ти до 20-ти – 3 чел.;
- 20 и более – 1 чел.

Образование педагогических работников:

- высшее педагогическое – 3 чел.;
- высшее непедагогическое – 0 чел.;
- среднее педагогическое – 2 чел.;
- среднее непедагогическое – 2 чел.

В 2019 году педагоги ДОО приняли участие:

В районных семинарах:

- "Художественно-эстетическое развитие дошкольников, театральная деятельность в соответствии с реализацией ФГОС ДО";
- «Организация коррекционной работы в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО»;
- «Познавательное развитие в соответствии с реализацией ФГОС ДО»;
- «Взаимодействие специалистов ДОО в коррекционной работе с детьми в соответствии с реализацией ФГОС ДО»;
- «Художественное эстетическое развитие детей в соответствии и с реализацией ФГОС ДО»;
- «Современные подходы в организации речевого развития дошкольников в соответствии с реализацией ФГОС ДО»;
- «Организация деятельности ДОО по профилактике заболеваемости и оздоровлению детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»;

- «Создание развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и Сан Пин».

Прошли 2 плановые проверки:

- Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области;

- Независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности дошкольными образовательными организациями Азовского района Ростовской области.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также само развиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

МБДОУ №4 «Журавлик» полностью укомплектован кадрами.

VI. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в кабинете заведующего, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

В 2019 году ДОУ пополнил учебно-методический комплект к примерной общеобразовательной программе дошкольного образования «От рождения до школы» в соответствии с ФГОС. Приобрели наглядно-дидактические пособия:

- серии «Мир в картинках», «Рассказы по картинкам», «Искусство детям»;
- картины для рассматривания, плакаты;
- комплексы для оформления родительских уголков;
- рабочие тетради для обучающихся.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Информационное обеспечение ДООУ включает:

- информационно-телекоммуникационное оборудование – в 2019 году пополнилось 1 ноутбуком;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет - ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

В ДООУ учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

VII. Оценка материально-технической базы

В ДООУ сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В ДООУ оборудованы помещения:

- групповые помещения – 3;
- кабинет заведующего – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

В 2019 году ДООУ построили новые малые архитектурные формы и игровое оборудование на участке. Провели переоформление кабинета изостудии.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30.12.2019.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся:	человек	59
в режиме полного дня (8–12 часов)		59
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		0
в семейной дошкольной группе		0
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		0
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	12
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	47
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: 8–12-часового пребывания	человек (процент)	59 (100%)
12–14-часового пребывания		0 (0%)
круглосуточного пребывания		0 (0%)
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги:	человек (процент)	

по коррекции недостатков физического, психического развития		0 (0%)
обучению по образовательной программе дошкольного образования		0 (0%)
присмотру и уходу		0 (0%)
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	38
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	7
с высшим образованием		3
высшим образованием педагогической направленности (профиля)		3
средним профессиональным образованием		4
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		2
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	3 (43%)
с высшей		0
первой		3 (43%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		2 (29%)
больше 30 лет		0 (0%)
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в	человек (процент)	

возрасте: до 30 лет		0 (0%)
от 55 лет		3 (43%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	9 (50%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	7 (39%)
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	8/1
Наличие в детском саду: музыкального руководителя	да/нет	да
инструктора по физической культуре		нет
учителя-логопеда		нет
логопеда		нет
учителя-дефектолога		нет
педагога-психолога		нет
Инфраструктура		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	6,5
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	58
Наличие в детском саду: физкультурного зала	да/нет	да

музыкального зала		нет
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		да

Анализ показателей указывает на то, что ДОО имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

ДОО укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.